

Raamovereenkomst

betreffende

Geconstrueerd puntstuk

60E2A1 1:18,5

tussen

ProRail

en

Opdrachtnemer

Document	: Annex Organisatie
Kenmerk	: TN294268

Revisiegegevens

Versie	Datum	Wijziging
001	1 november 2017	Initiele document
<u>002</u>	<u>20 april 2021</u>	<u>Juiste vermelding TenderNed kenmerk</u>

Inhoudsopgave

REVISIEGEGEVENS	2
INHOUDSOPGAVE	3
1 INLEIDING	4
2 VERTEGENWOORDIGING VAN PARTIJEN	4
2.1 VERTEGENWOORDIGING PRORAIL	4
2.2 CONTACTGEGEVENS VAN PRORAIL	5
3 VERTEGENWOORDIGING OPDRACHTNEMER	6
3.1 CONTACTGEGEVENS VAN OPDRACHTNEMER	7
3.2 BEREIKBAARHEID / MELDPUNT	7

1 Inleiding

Dit document beschrijft de relevante contactgegevens van beide Partijen, alsmede de relevante Derden.

2 Vertegenwoordiging van Partijen

Als bedoeld in artikel 4 van de Algemene Voorwaarden Assets, zijn onderstaand de gevolmachtigde vertegenwoordigers van Partijen weergegeven, alsmede de door Partijen ingerichte organisatie met afgeleide bevoegdheden.

2.1 Vertegenwoordiging ProRail

De vertegenwoordiger van ProRail aangaande deze overeenkomst is:

Naam : Dhr. W. van der Helm

Functie : Manager Assetontwikkeling & Informatie

Hierbij bekend makende in zijn organisatie navolgende functionaris aangesteld te hebben als contractmanager, daarbij fungerende als eerste aanspreekpunt inzake deze Overeenkomst en bevoegd zijnde operationeel uitvoering te geven aan deze Overeenkomst:

Naam : Dhr. B. Geels

Functie : Operationeel Manager Dagelijkse Operatie

Afdeling : Assetmanagement, Dagelijkse Operatie

Contactgegevens:

Telefoon : 06 – 52 78 43 48

E-mail : bart.geels@prorail.nl

2.2 Contactgegevens van ProRail

2.2.1 Algemeen

Postadres:

ProRail B.V.
Postbus 2038
3500 GA Utrecht

Bezoekadres:

ProRail B.V.
Gebouw 'de Inktpot'
Moreelsepark 3
3511 EP Utrecht

2.2.2 Crediteurenadministratie FDC

Email: crediteurenadministratie@prorail.nl

2.2.3 Meldpunt integriteit

Email: meldpunt-integriteit@prorail.nl

3 Vertegenwoordiging Opdrachtnemer

De vertegenwoordiger van Opdrachtnemer aangaande deze overeenkomst is:

Naam : Dhr. / Mevr. x. (xxxxx) xxxxx
Functie : xxxxx
Bevoegdheden : xxxxx

Contactgegevens:

Telefoon : xxxx
E-mail : xxxxx.xxxxxx@xxxxx.nl

Hierbij bekend makende in zijn organisatie navolgende functionaris aangesteld te hebben als contractmanager, daarbij fungerende als eerste aanspreekpunt inzake deze Overeenkomst en bevoegd zijnde operationeel uitvoering te geven aan deze Overeenkomst:

Naam : Dhr. / Mevr. x. (xxxxx) xxxxx
Functie : xxxxx
Afdeling : xxxxx

Contactgegevens:

Telefoon : xxxx
E-mail : xxxxx.xxxxxx@xxxx.xx

3.1 Contactgegevens van Opdrachtnemer

Postadres:

Bezoekadres:

xxxx

xxxx

3.2 Bereikbaarheid / Meldpunt

xxxxxx